


Byggherre Felles		
J Laboratoriemedisin - NSA		
Dato/tid: 24.11.2023 08:30	Lokasjon: Forskningsparken	
Ansvarlig Ralf Kristensen		Klassifiseringskode
Beskrivelse Møte 3, pulje 1 medvirkning funksjonsprosjektet		Neste møte i serien

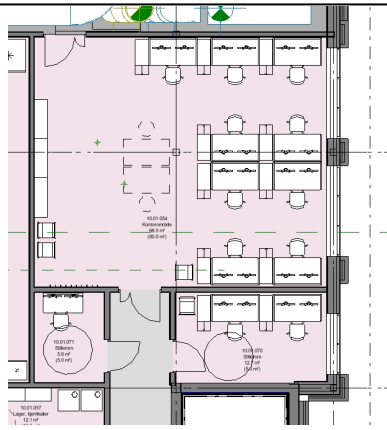
Agenda

001	<p>Agenda</p> <ul style="list-style-type: none"> - Velkommen – presentasjon av deltagere i møte v/fagkoordinator - Hensikt og mål med møte v/fagkoordinator - Gjennomgang av funksjonsplan med status på innspill fra møte 2 (flyt) v/ARK - Tilbakemeldinger fra medvirkningsgruppen v/gruppeleder OUS <ul style="list-style-type: none"> - For rom som tidligere ikke er medvirket på (kvalitetssikring av romskisse, romfunksjonsprogram, utstyrliste og spørsmål) - Verifisering av innspill til rom som har vært behandlet i tidligere medvirkningsmøter - Oppsummering (punkter til arbeidslogg) v/HSØ PO - Veien videre - Eventuelt <p>WFL-49320: Møte 03 pulje 1 - J Laboratoriemedisin - NSA</p>
002	<p>Deltagere</p> <p>Ved vedlagte liste over deltagere i medvirkningsmøtet.</p> <p>Deltagerliste gr. J Lab NSA møte 3.pdf</p>
003	<p>Generelt</p> <p>Prøvetaking: 4 av prøvetakingsrommene har fått stallebord. Håndvaskene er flyttet, medfører at ikke alle rommene blir universelt utformet, men tilstrekkelig antall rom ivaretar dette slik at forskriftene blir ivaretatt.</p> <p>Det ønskes flere stoler i ventesonen. Det ønskes veskeskap i pauserommet - dette er lagt inn i standardrommet.</p> <p>Oppdateringer i plan 2 etter innspill fra medvirkningsmøte 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Korridorbredde er økt - 2 toaletter er flyttet opp til prøvemottaket - Laboratorium, utprøving (10.01.003) og lager, forbruksvarer (10.01.040) har byttet plass - Verkstedet til MTA er flyttet til ytterkant av avdelingen - Veskeskapene er flyttet til nisje ved toaletter. Det jobbes videre med å detaljere plassering av veskeskap <p>Medvirkningsgruppen kom med følgende kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ønskes glassfelt mellom korridor og rom på nedsiden av denne - Det ønskes en dør nederst i korridoren (80.06.058) til venstre - tas også opp etter leverandørkonferansen analysehall

	<p>- Kopirommet ønskes byttet med WC, HC for å få det mer sentralt plassert. - det gjøres en overordnet gjennomgang av kopirom i hele sykehuset - følges opp av FK</p> <p>- Viktig med tilstrekkelig stikkontakter i alle laboratoriene. Det vil komme en del småutstyr i tillegg som krever strøm.</p> <p><u>07 des 2023</u> Ralf Kristensen frist: 15 des 2023</p> <p>PO vurderer plassering av håndvask opp mot krav om universell utforming.</p>
004 <input type="checkbox"/>	<p>10.02.022 Prøvetaking</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>07 des 2023 <i>For flyten bør stallebord stå på samme side som servanten. Dette er vanskelig dersom man skal ivareta krav fra smittevern om avstand mellom servant og stallebord. Det er ønske om stallebord på 2 rom til (10.02.007 og 10.02.014) (Ralf Kristensen)</i></p>
005 <input type="checkbox"/>	<p>10.02.023 Laboratorium, prøvetaking</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>24 nov 2023 <i>Gruppen har skissert en ny løsning på innredning av rommet. Det ønskes mest mulig overskap. Underskap der dette er mulig. (Elisabeth Gudmundsen)</i></p>
006 <input type="checkbox"/>	<p>10.01.001 Laboratorium, akuttmottak</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>24 nov 2023 <i>Gruppen har skissert en ny løsning på innredning av rommet. (Elisabeth Gudmundsen)</i></p> <p><u>24 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>Behov for nøddusj og evt plassering av denne avklares med akuttmottak-gruppen. Dette er ikke et behov for lab.</p> <p>29 nov 2023 <i>Akutfunksjoner har ikke behov for nøddusj, avklart med medvirkningsgruppen. (Trine Karlstad)</i></p>
007 <input type="checkbox"/>	<p>10.01.004 Laboratorium, mikrobiologi</p> <p>Det ønskes vindusfelt mot korridor. Gasstilkobling til inkubator bør være på siden av utstyret, ikke bak eller over. Legger inn generiske artikler for PCR. Det ønskes glass i skapdører.</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>24 nov 2023 <i>Gruppen har kommentert skisse, utstyrsliste og RFP. Ønsker å fjerne kummen i enden av den ene lab-øyen. Ønsker U-form på lab-benken - lab-benk også mot vindu. (Elisabeth Gudmundsen)</i></p>
008 <input type="checkbox"/>	<p>10.01.056 Laboratorium, mikroskopi</p> <p>Fjerne underskap. Erstatte hyller med overskap</p>

	<p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>27 nov 2023 <i>Gruppen har kommentert skisse, utstyrsliste og RFP. (Ralf Kristensen)</i></p>
<p>009</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>10.01.059 Laboratorium, instrumentrom</p> <p>Underskap for oppbevaring.</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>27 nov 2023 <i>Gruppen har kommentert skisse, utstyrsliste og RFP. (Ralf Kristensen)</i></p>
<p>010</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>10.01.005 Laboratorium, patologi</p> <p>Gjennomstikkskapene må være brede nok til 80 cm bakker. Bruke skisser fra prosjektet i Drammen.</p> <p>Ultrasafe - Hege sjekker funksjonalitet - kan den tappe på små glass og fylle på bøtter?</p> <p>Ultrafryser ønskes flyttet til en vegg/hjørne.</p> <p>Makrobenker skal inneholde PC. Inntransport av makrobenker må ivaretas i inntransportplanen.</p> <p>RIV og RUT tar en befaring på patologi for å se på dagens løsning og diskutere mulige løsninger.</p> <p>2023.05.11 Tilbakemeldinger lab NSA mvg1 PAT nye Aker AKM -HK-NE 5.6.23.xlsx</p> <p>PrestoCHILL-Catalog. Nedfrysning.pdf</p> <p>PRESTO-PRO-CAT382EN. Fargemodul frys.pdf</p> <p>Q-stain presentasjon.pdf</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>24 nov 2023 <i>Gruppen har gjennomgått og kommentert skisse, utstyrsliste og RFP (Elisabeth Gudmundsen)</i></p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 15 des 2023</p> <p>RIV og RUT tar en befaring til patologi for å se hvordan man jobber og for å avklare behovet. Ser samtidig på bestykning av makrobenkene.</p> <p>06 des 2023 <i>Befaring planlagt fredag 8.12.2023 kl. 10-12 (Trine Karlstad)</i></p> <p><u>24 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>Informasjon om type/fabrikat på fargemaskin oversendes</p> <p>29 nov 2023 <i>Fargemodulene PAT ønsker å bruke er Q-stain og Presto-pro. Videre Presto Chill nedfrysingsmodul. Alt skal brukes i forbindelse med frysessnitt. Se vedlegg (Trine Karlstad)</i></p>
<p>011</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>10.01.035 Utlevering, blod</p> <p>Sentrifuger i instrumentrommet (060) utgår.</p> <p>Det ønskes overskap med glassdører over begge lab-øyene</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>24 nov 2023 <i>Gruppen har gjennomgått og kommentert skisse, utstyrsliste og RFP (Elisabeth Gudmundsen)</i></p>
<p>012</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>10.01.037 Vaskerom</p> <p>Lengre benkeplate.</p> <p><i>Nedbrytning fluttes inn i vaskerommet. Fyller med lab benker og overaker</i></p>

	<p>Nøddusjen flyttes inn i vaskerommet. Fylles med lab-benker og overskap</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>24 nov 2023 <i>Gruppen har gjennomgått og kommentert skisse, utstyrsliste og RFP (Elisabeth Gudmundsen)</i></p>
<p>013</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>10.01.038 Lager, forbruksvarer</p> <p>Hyllene må være dype og stabile - blir ivaretatt av det som er programmert</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>24 nov 2023 <i>Gruppen har gjennomgått og kommentert skisse, utstyrsliste og RFP (Elisabeth Gudmundsen)</i></p>
<p>014</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>10.01.039 Lager, forbruksvarer</p> <p>Kjølevegg - løse traller med hyller. Det er tegnet inn så mange kjøleskap/frysere det er plass til. 2023.11.24 labmedisin-excelliste v4.xlsx</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>24 nov 2023 <i>Gruppen har gjennomgått og kommentert skisse, utstyrsliste og RFP (Elisabeth Gudmundsen)</i></p> <p><u>24 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>Gruppen avklarer hvor kjølfrys som ikke har fått plass på dette rommet kan plasseres 06 des 2023 <i>KLM har gjort en ny gjennomgang av kjøle- og fryseskapsbehovet til lagerrom 10.01.039. De har nedjustert antall single enheter, og bedt om at noen plasseres i prøvemottak og analysehall. I tillegg utvidet kjøleveggen litt for å ta høyde for redusert antall kjøleskap. Se fane 10.01.039 i vedlagte excel-ark som også inkluderer en skisse av ønskede justeringer i rommet. (Trine Karlstad)</i></p>
<p>015</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>10.01.040 Lager, forbruksvarer</p> <p>Mangler nitrogentank på skissen.</p> <p><u>21 nov 2023</u> Trine Karlstad frist: 01 des 2023</p> <p>24 nov 2023 <i>Gruppen har gjennomgått og kommentert skisse, utstyrsliste og RFP (Elisabeth Gudmundsen)</i></p>
<p>016</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>10.01.054 Kontorområde</p> <p>Programstyret i OUS har vedtatt at det skal være tomannskontorer i stedet for enmannskontorer. Det er manko på 2 plasser i cellekontor i forhold til innmeldt behov. ARK vurderer muligheter for å få inn de manglende plassene samtidig som forskriftskrav er ivaretatt. Dette gjelder generelt for kontorområdene. Medvirkningsgruppen er bekymret for kontorituasjonen for lab. Legegruppen er skeptisk til 2-mannskontor, men dette er bedre enn å sitte i kontorlandskap. Det ønskes ikke et møtebord i kontorområdene. Skapene bør stå mellom kontorplassene. Det bør være skjerming mellom arbeidsplassene. Oppbevaring av personlige saker må ivaretas for de som ikke har faste plasser.</p> <p>Booking av kontorplasser diskuteres i kontorgruppen.</p>



21 nov 2023 Trine Karlstad frist: 01 des 2023

24 nov 2023

Gruppen har gjennomgått og kommentert skisse, utstyrsliste og RFP (Elisabeth Gudmundsen)

24 nov 2023 Sigrd Rossebø Hansen frist: 15 des 2023

ARK gjør en KS av at arealet tilfredsstiller forskriftskrav til areal. Det gjøres en vurdering av om det er mulig å ha 3 arbeidsplasser i bredden samtidig som dagslyskravet ivaretas.

06 des 2023

Forslag til ny løsning er tegnet inn i modell, se vedlagt skisse. dRofus må oppdateres. (Sigrd Rossebø Hansen)

017

10.01.055 Kontorområde

Se 10.01.054.

21 nov 2023 Trine Karlstad frist: 01 des 2023

24 nov 2023

Gruppen har gjennomgått og kommentert skisse, utstyrsliste og RFP (Elisabeth Gudmundsen)

018

Veien videre

Det gjøres en vurdering av om det skal gjennomføres et fjerde møte.

019

Eventuelt

020

Tilbakemelding OUS

[Arbeidslogg Møte 2 Gruppe J - Kommentarer KRB.pdf](#)

[mote-3-gruppe-j-laboratoriemedisin-nye-aker.pdf](#)

[rfp-laboratoriemedisin-nye-aker.pdf](#)

[2023.11.24 labmedisin-excelliste v4.xlsx](#)

Eksterne deltagere (avhuket = tilstede)

 ,

ARH/0000 - Byggherre Felles

Møte 03 pulje 1 - J Laboratoriemedisin - NSA

Møte 03 pulje 1 - J Laboratoriemedisin - NSA

Sak ID:

49320

Alvorlighetsgrad

4 - Medium

Opprettet/rapportert av:

Ralf Kristensen

Opprettet

30.10.2023 12:46:40

Category: J - Laboratoriemedisin

Agenda medvirkningsmøte 3.pdf

Underlag og godkjenning

Completed by Ralf Kristensen, 2023-11-10 09:24

Underlaget til medvirkningsmøte 3 er lastet opp og klart til distribusjon til medvirkningsgruppen.

Ralf Kristensen 2023-10-30 11:55

PG laster opp underlag til møtet

Completed By: Silje Gohn 2023-11-10 07:08

Completed Comment: PG laster opp underlag til møtet

Ralf Kristensen 2023-10-30 11:55

RUT laster opp underlag til møtet

Completed By: Stine Louise Johannessen 2023-11-10 09:23

Completed Comment: RUT laster opp underlag til møtet

Ralf Kristensen 2023-10-30 11:56

PO laster opp agenda til møtet.

Completed By: Ralf Kristensen 2023-11-09 07:13

Completed Comment: PO laster opp agenda til møtet.

Stine Louise Johannessen - 2023-11-10 09:20

Stine Louise Johannessen - 2023-11-10 09:20

Silje Gohn - 2023-11-10 07:05

Ingeborg Sand - 2023-11-07 18:49

Ralf Kristensen - 2023-10-30 11:56

PO laster opp agenda til møtet.

Ralf Kristensen - 2023-10-30 11:55

PG laster opp underlag til møtet

Ralf Kristensen - 2023-10-30 11:55

RUT laster opp underlag til møtet

ARH Tilbakemelding utstyr møte 3.pdf

NSA - M3 - J - LABORATORIEMEDISIN.pdf

RFP - Laboratoriemedisin, NSA.pdf

Laboratoriemedisin NSA, spørsmål og utstyrsliste_PO.xlsx

Nye OUS kvitterer mottak

Completed by Elise Emilsen Bakke, 2023-11-10 09:57

Arbeidslogg er distribuert til deltakere fra OUS.

Steg 3 - Arbeidslogg

Delt med

9001 - Rådgiver utstyr
8201 - Prosjektering NSA
8202 - Prosjektering NRH
0201 - Oslo universitetssykehus HF
0000 - Byggherre Felles

Abonnenter:

Silje Gohn
Ole Eskil Simonsen
Ralf Kristensen
Kristin Louise Borch
Trine Karlstad
Elise Emilsen Bakke

